

CALENDARIO DE REINSCRIPCIONES SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2019

A toda la comunidad estudiantil de la Universidad Tecnológica del Sureste de Veracruz, próximos a realizar su Reinscripción correspondiente al cuatrimestre **SEP-DIC 19**, se les da a conocer el orden para realizar carga de materias.

NOTA: EL REALIZAR EL PAGO DEL CUATRIMESTRE NO INDICA ESTAR INSCRITO, POR LO QUE DEBEN CONCLUIR EL PROCESO DE CARGA DE MATERIAS.

MODALIDAD ESCOLARIZADA APLICA A TODAS LAS CARRERAS

UNIDAD ACADÉMICA	FECHA DE REINSCRIPCIÓN	CUATRIMESTRE	HORARIO	LUGAR
NANCHITAL	04 DE SEPTIEMBRE	CUARTO TSU	10:00 A 17:00	BIBLIOTECA
	05 DE SEPTIEMBRE	REINCORPORACION (CON DICTÁMENES) Y ESTADIAS (EXTEMPORANEAS)		
	06 DE SEPTIEMBRE	DECIMO INGENIERÍA		
	10 DE SEPTIEMBRE	SEPTIMO INGENIERÍA (CONTINUIDAD DE ESTUDIOS)		



CALENDARIO DE REINSCRIPCIONES SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2019

UNIDAD ACADÉMICA	FECHA DE REINSCRIPCIÓN	CUATRIMESTRE	HORARIO	
HIDALGOTITLAN AGUA DULCE CABADA	05 DE SEPTIEMBRE	TODOS LOS CUATRIMESTRES (MODALIDAD ESCOLARIZADA Y DESPREZURIZADA)	TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA DEBE SER ENTREGADA AL ENLACE DENTRO DE LA EXTENSIÓN ANTES DE LA FECHA DE REINSCRIPCIÓN.	
MODALIDAD <u>DESPRESURIZADA</u> APLICA A TODAS LAS CARRERAS				
UNIDAD ACADÉMICA	FECHA DE REINSCRIPCIÓN	CUATRIMESTRE	HORARIO	LUGAR
NANCHITAL	07 DE SEPTIEMBRE	TODOS LOS GRUPOS TSU E INGENIERÍA	10:00 A 17:00	BIBLIOTECA

I.- REQUISITOS QUE DEBE CUBRIR

- Pago del cuatrimestre SEP-DIC 19 y Anualidad en Caso de Aplicar.
- No tener adeudos de los periodos anteriores.
- No tener adeudo de certificado de bachillerato legalizado o algún otro documento de su expediente.
- No tener adeudo del Centro de información(biblioteca), Material de Laboratorio.

Haber acreditado todas sus asignaturas del cuatrimestre MAY-AGO 19.

5.- DOCUMENTACION A ENTREGAR AL DIRECTOR DE CARRERA

- Original y dos copias del pago realizado por OVH del cuatrimestre SEP-DIC 19, sellado y validado por el Departamento de Caja.
- Pre-Boleta del cuatrimestre MAY-AGO 19 sellada por el Depto. de Servicios Escolares (generada en la página www.utsv.edu.mx).
- Formato de Reinscripción **UTSV-DSE-F-03** el cual debe venir firmado por los departamentos (Servicio Médico, Caja, Servicios Escolares) el formato de se encuentra para descarga en la página oficial.



CALENDARIO DE REINSCRIPCIONES SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2019

2.- FECHAS PARA EL PAGO DE REINSCRIPCION

- Del **02 al 10 de Septiembre** de 2019 (**NORMAL**).
 - **1831** pago de cuatrimestre **\$ 1,162.00**
 - **1841** reinscripción anual **\$277.00**

Nota: El pago solo se realiza en caso de aplicar su último pago de anualidad realizado.

Para realizar el pago acceder a:

<http://ovh.veracruz.gob.mx/ovh/index.jsp>

e imprimir línea de captura o referencia con nombre completo del alumno y matrícula.

3.- PARA CAMBIO DE GRUPO Y/O TURNO (SUJETO A DISPONIBILIDAD).

- Del **03 al 06 de Septiembre** (modalidad Escolarizada-Aplica cambio de grupo y/o turno).
- El **07 de Septiembre** (modalidad Despresurizada -Aplica solo cambio de grupo).

Deben acudir con su director de Carrera correspondiente para el llenado de solicitud de comité académico.

4.- DOCUMENTACIÓN ADICIONAL PARA ALUMNOS REINCORPORADOS

- Copia de Dictamen Académico
- Baja Temporal Tramitada y Validada por el Departamento de Servicios Escolares.
- Copia Carta Compromiso.

6.- INICIO DE CLASES

- ESCOLARIZADO: **02 de Septiembre**
- DESPRESURIZADO: **07 de Septiembre**

7.- FECHA DE ACLARACION DE CALIFICACIONES

- 02 al 04 de Septiembre 2019

Debe acudir con su director de Carrera correspondiente con lo siguiente:

- Portafolio de Evidencia de la asignatura para su aclaración.
- Solicitud de Comité Académico para la valoración y análisis de caso.

8.- CASO DE ALUMNOS DE CONTINUIDAD DE ESTUDIOS (7° Modalidad Escolarizada).

- Haber realizado su preinscripción con su director de carrera mediante la Liberación Académica de estadías (**UTSV-013**) en las fechas estipuladas.

9.- RECOMENDACIONES IMPORTANTES

- Presentarse a la carga de materias en las fechas y horario establecidos con el pago previamente validado por el Departamento de Cajas.

La carga de materias es un trámite personal en caso contrario presentar carta poder simple anexando copia del INE de los involucrados.

ATENTAMENTE
DIRECCIÓN ACADÉMICA

